«СОГЛАСОВАНО»
Главный судья соревнований
_____/Н.П. Дорофеев/
«28» 07 2017 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Председатель Оргкомитета соревнований
_____/Б.Б. Богуш/
«28» 07 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о секретариате Корпоративных соревнований оперативного персонала ТЭС с поперечными связями Холдинга РАО ЭС Востока

Секретариат Корпоративных соревнований оперативного персонала ТЭС с поперечными связями Холдинга РАО ЭС Востока (далее – соревнования) назначается Председателем Организационного комитета соревнований, состоит из 2-х человек; возглавляется ответственным секретарем, и подчиняется секретарю Организационного комитета соревнований.

В обязанности секретариата входит:

1. Регистрация прибывших участников соревнований согласно заявок, представленных командами.
2. В период регистрации руководителю команды выдается сборник информационных материалов, включающий программу и график проведения этапов соревнований, состав судейских бригад, положения о проведении этапов и иную необходимую информацию о проведении соревнований.
3. В период проведения соревнований:

- проверка полноты заполнения протоколов этапов судейскими бригадами соревнований. В случае выявления неточностей в оформлении и подсчёте баллов - протокол возвращается судейской бригаде для внесения изменений;
- предоставление протоколов прохождения этапов командами на утверждение Главному судье соревнований, при его отсутствии заместителю Главного судьи соревнований;
- оперативное занесение результатов прохождения этапов на информационный стенд соревнований;
- подготовка итогового протокола соревнований, представление его для утверждения в Главную судейскую комиссию соревнований и последующее занесение итогов на информационный стенд;
- подготовка и оформление организационной документации соревнований;
- организационное сопровождение участников соревнований (транспорт, проживание, питание, перемещение между этапами, культурная программа для участников и т.п.);
- реагирование на обращение участников соревнований по замечаниям к обеспечению соревнований.

Состав секретариата соревнований:

Непомилуева Ирина Борисовна	Директор ЧОУ ДПО «Учебный комбинат» (ответственный секретарь)
Дубровина Дарья Владимировна	Главный специалист Центра оценки персонала Филиала «РусГидро» - «КорУнГ» (секретарь)